

Bekreftelse fra arbeidsgiver om deltakelse på:

- Innføringsemne i forvaltningsrett og juridisk metode 7,5 sp.
- Videreutdanning i helse og velferdsforvaltning 30 sp.

(Sett kryss for den utdanningen som det søkes opptak til)

Personalia (fylles ut av søker):

Etternavn:	For-/mellomnavn	Personnummer (11 siffer)

Søkere til *Innføringsemnet i forvaltningsrett og juridisk metode* og *Videreutdanning i helse- og velferdsrett* må dokumentere at de prioriteres av sin arbeidsgiver.

HVL er ikke ansvarlig for å legge til rette for deltakelser i obligatoriske aktiviteter. Dette er et forhold mellom student og arbeidsgiver.

Skjemaet fylles ut og signeres av deg som søker og av arbeidsgiver, og lastes opp som vedlegg på «Søknadsweb» innen søknadsfristen.

Bekreftelse på arbeidsforhold (fylles ut av arbeidsgiver)

Arbeidsgiver: Kommune/NAV-kontor:	
Tjenestested:	
Adresse:	

Sted:.....	Sted:.....
Dato:.....	Dato:.....
Underskrift av søker:	Underskrift av arbeidsgiver: